



**ВОЛИНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ**

вул. Лесі Українки, 59 м. Луцьк, 43025, тел. (0332) 722 354, факс 722 319, e-mail: post@uon.voladm.gov.ua,
код ЄДРПОУ 39782790

15.10.2020 р. № 2914/10/2-20

на № _____ від _____

Начальникам управлінь освіти
міських (міст обласного значення) рад,
відділів освіти райдержадміністрацій,
головам об'єднаних територіальних громад,
директорам загальноосвітніх, позашкільних,
професійно-технічних освітніх закладів

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 16 жовтня 2013 року № 1437 «Про затвердження Положення про Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної вправності «Бобер»» та листа державної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти» Міністерства освіти і науки України від 10.04.2020 року № 22.1/10-795 «Про підсумки Міжнародного конкурсу з інформатики та комп'ютерної вправності «Бобер» у 2019–2020 н. р. та організацію конкурсу «Бобер» у 2020–2021 н. р.», з метою пошуку, підтримки талановитих учнів і популяризації інформаційно-технологічних знань 8-11 листопада 2020 року відбудеться Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної вправності «Бобер-2020» для учнів 2-11-х класів.

Організацію та проведення конкурсу у Волинській області здійснює Центр науково-технічної творчості учнівської молоді Волинської обласної ради.

З метою організованої участі у заході подаємо інформаційно-методичні матеріали конкурсу (додаток 1) та інструкцію по проведенню конкурсу в освітньому закладі (додаток 2).

Просимо до 30 жовтня 2020 року подати заявку та відскановану копію квитанції про оплату (додаток 3) на електронну адресу: bober.cnttum@i.ua.

Консультації щодо організації конкурсу можна отримати за телефоном 0997067566 (контактна особа Семенюк Ірина Василівна, методист інформаційно-технічного відділу ЦНТТУМ, обласний координатор конкурсу у Волинській області).

Рекомендований організаційним комітетом благодійний внесок за одного учасника становить 20 гривень, з них 2 гривні залишаються на поштові та інші витрати координатора. Тобто на рахунок оргкомітету переказується 18 гривень:

IBAN: UA693223130000026004000028621, ПАТ «Укресімбанк»,
ЄДРПОУ: 22360064, отримувач: Благодійний фонд «Ліцей»

Просимо довести дану інформацію до відома педагогічних працівників та забезпечити участь усіх бажаючих дітей у конкурсі.

Начальник управління



Людмила ПЛАХОТНА

Ігор Стельмащук 712 363
Світлана Твердохліб 727151

Додаток 1
до листа управління освіти
і науки облдержадміністрації
від 15.10.2020 р № 2914/10/2-20

Інформаційно-методичні матеріали Міжнародного конкурсу з інформатики та комп'ютерної вправності «Бобер»

1. Загальні положення

1.1. Ці матеріали визначають порядок проведення Міжнародного конкурсу з інформатики та комп'ютерної вправності «Бобер» (далі - Конкурс).

1.2. Конкурс проводиться з метою популяризації і поглиблення знань з інформатики, інформаційних та комп'ютерних технологій серед учнів, поширення та впровадження національних освітніх технологій за кордоном, аналізу та запровадження сучасних прогресивних освітніх зарубіжних технологій в Україні.

1.3. Основними завданнями Конкурсу є:

- підвищення рівня комп'ютерної грамотності учнів;
- впровадження сучасних інформаційних та комунікаційних технологій в організацію навчального процесу та позакласної роботи;
- ознайомлення і зацікавлення сучасними інформаційними технологіями, комп'ютерною технікою та літературою з цих галузей знань;
- активізація творчої діяльності вчителів;
- надання статистичних даних результатів Конкурсу для розробки методичних рекомендацій, удосконалення навчальних програм, посібників та підручників тощо.

2. Учасники Конкурсу

2.1. У конкурсі мають право брати участь учні 2–11 класів загальноосвітніх, позашкільних та професійно-технічних навчальних закладів всіх типів і форм власності (далі - Учасники Конкурсу).

2.2. Учасники Конкурсу беруть участь у Конкурсі на добровільних засадах.

2.3. Під час проведення конкурсу обробка персональних даних Учасників Конкурсу здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

3. Організація, умови, строки проведення Конкурсу

Конкурс проводиться щороку в листопаді на добровільних засадах.

Завдання, які пропонуються від України, розробляються та затверджуються на семінарі (наradі) Координаційної ради.

Для участі в Конкурсі у встановлені терміни та у визначеній формі районі (міські) координатори подають до обласного координатора зведені заявки на участь у Конкурсі.

Не менше ніж за день до початку Конкурсу обласний координатор надсилає районним (міським) координаторам закодований пакет (файл) із завданнями Конкурсу та необхідні інструкційні й інформаційні матеріали.

Пароль до пакету кожен учень отримує не більш ніж за 2 хвилини до початку Конкурсу.

Районні (міські) координатори Конкурсу за дорученням Оргкомітету реєструються обласним координатором. Діяльність районного (міського) координатора може охоплювати один або декілька навчальних закладів, у тому числі - всі навчальні заклади міста, району тощо. Для участі в Конкурсі кожен бажаючий реєструється у районного (міського) координатора, який опікується проведенням Конкурсу в даному навчальному закладі.

Обласний координатор організує збір заявок на участь у Конкурсі від районних (міських) координаторів відповідних рівнів.

У навчальному закладі Конкурс організує та проводить районний (міський) координатор разом із вчителями інформатики, іншими педагогічними працівниками.

4. Зміст і структура завдань

4.1. Учасникам Конкурсу пропонуються завдання двох типів:

- тестові завдання з кількома варіантами відповідей, з яких потрібно обрати правильні;
- інтерактивні завдання, у яких отримання правильної відповіді передбачає виконання відповідної послідовності операцій на комп'ютері.

4.2. Оцінювання результатів Конкурсу здійснюється на підставі сумарної кількості балів, набраних Учасником Конкурсу.

5. Порядок проведення Конкурсу

5.1. Проведення Конкурсу в навчальному закладі:

Конкурс проводиться протягом одного дня для всіх навчальних закладів області, які подали заявки, за однаковими завданнями для даної вікової групи Учасників Конкурсу;

місцеві координатори Конкурсу в навчальному закладі отримують закодовані електронні пакети (файли) із завданнями та паролі до них не пізніше, ніж за день до проведення Конкурсу;

місцеві координатори Конкурсу встановлюють закодовані пакети на всіх комп'ютерах, призначених для виконання завдання, за один день до початку Конкурсу і перевіряють їх цілісність;

забороняється оприлюднювати пароль до початку проведення Конкурсу;

Учасники Конкурсу отримують пароль безпосередньо перед початком Конкурсу. Дотримання правил проведення Конкурсу забезпечується координатором відповідного рівня. Перед початком Конкурсу місцевий координатор проводить детальний інструктаж для Учасників Конкурсу щодо заповнення анкети учасника та роботи з пакетом завдань.

Усі завдання Учасник Конкурсу повинен виконувати самостійно.

Час початку і час завершення роботи над завданнями фіксується автоматично. За порушення часових обмежень проведення Конкурсу результат може бути анульованим.

Час на відкриття пакета, введення пароля та заповнення анкети не входить до часу, виділеного на виконання завдання Конкурсу.

Кожен Учасник Конкурсу після завершення Конкурсу подає свій автоматично згенерований файл відповідей місцевому координатору.

Файли відповідей усіх Учасників Конкурсу, інші передбачені Оргкомітетом заповнені електронні форми та звітні матеріали передаються обласному координатору в день проведення Конкурсу місцевими координаторами.

Обласний координатор відповідно до інструкцій формує електронний пакет, який передається Оргкомітету для перевірки та обробки.

6. Підведення підсумків Конкурсу

6.1. Результати конкурсу оприлюднюються не пізніше, ніж через вісім тижнів після його проведення. Результати разом із сертифікатами розсилаються в усі місцеві осередки проведення конкурсу.

Обласний координатор конкурсу забезпечує вчасне інформування районних (міських) координаторів про результати конкурсу.

7. Відзначення Учасників Конкурсу

7.1. Відзначення учасників конкурсу здійснюється за рахунок отриманих благодійних внесків та залучених спонсорських коштів на місцях.

7.2. Кожен Учасник Конкурсу отримує сертифікат (сертифікати) та інформаційні матеріали.

7.3. Підсумки Конкурсу підбиваються по кожному класу окремо, і сертифікати розподіляються за сумарною кількістю набраних балів:

Сертифікат «Відмінний результат» отримують 12,5% від загальної кількості Учасників Конкурсу по даному класу;

Сертифікат «Добрий результат» отримують 37,5% загальної кількості Учасників Конкурсу по даному класу;

Решта Учасників Конкурсу (50% від загальної кількості Учасників Конкурсу по даному класу) отримують сертифікати «Учасник конкурсу».

8. Фінансування Конкурсу

Джерелами фінансування Конкурсу є кошти, не заборонені законодавством України.

Інструкція по проведенню конкурсу в освітньому закладі

1. Для проведення конкурсу Ви повинні отримати **6 листопада** пакет завдань у архівному файлі Beaver2020_all разом з шестицифровим кодом школи.
2. З **6 листопада** координатори освітніх закладів встановлюють їх на комп'ютерах або роздають дітям для встановлення на домашніх комп'ютерах (якщо вони будуть брати участь в конкурсі вдома).
3. Файл потрібно записати і розархівувати в окремій папці на жорсткому диску. Зверніть увагу, щоб папки, де розміщені завдання, були доступні учням не лише для зчитування, а і для запису.
4. Після розархівування в поточній папці утвориться папка bebras2020_all. Вона міститиме кілька data- файлів та виконуваний файл Vober.
data-файли змінювати не можна, вони забезпечують роботу програми.
Можна запускати лише файл Vober.
5. Учні повинні уважно ознайомитись з правилами конкурсу, які записані на перших сторінках цього файлу. Для цього їм дається можливість перед конкурсом.
6. Для відкриття умов завдань потрібні паролі доступу. Районні (міські) координатори надсилають паролі координаторам освітніх закладів **7 листопада**. Паролі для 2-3, 4-5, 6-7 та 8 -11 класів різні.
7. Конкурс для учнів 8-11 класів проводиться **10 листопада**, 6-7 класів – **9 листопада**, 4-5 класів - **10 листопада**, 2-3 класів - **11 листопада**.
8. Конкурс починається з 10.00. При великій кількості учасників допускається проведення конкурсу у кілька змін.
9. Зразу після завершення учні зобов'язані здати файли - відповіді (Result_2020*.bbr) координатору освітнього закладу. Цей файл-відповідь записується автоматично зразу після виходу учнем з програми у двох місцях (для надійності): у папці bebras2020_all і на робочому столі. Відповіді у файлі закодовані. Їх теж змінювати не можна, інакше файл не зчитується.
- 10.** Файли-відповіді всіх учасників конкурсу збираються у папку, назва якої – код освітнього закладу, папка стискається і надсилається районному (міському) координатору **12 листопада**.
- Ніяких внутрішніх архівів та папок у цій папці не повинно бути.
11. Оригінал цієї папки зберігається в координатора освітнього закладу.

Додаток 3
до листа управління освіти
і науки облдержадміністрації
від 15.10.2020 р № 2914/10/2-20

ЗАЯВКА
на участь у Міжнародному конкурсі з інформатики та комп'ютерної
вправності «Бобер – 2020» від

_____ (назва району, міста)

У нашому районі (місті) бажають взяти участь у конкурсі «Бобер» ___ осіб

Рівень	Бобренятчко		Бобренятко		Бобренья		Бобрик		Бобер		ВСЬОГО
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Клас											
Кількість											

Координатор проведення конкурсу

_____ (прізвище)

_____ (ім'я)

_____ (по батькові)

Повна адреса світнього закладу

_____ (індекс)

_____ (область)

_____ (район)

_____ (населений пункт)

е-mail координатора:

телефон координатора:

Переказ здійснювати у IBAN- форматі на такий рахунок:

Благодійний фонд «Ліцей»

ПАТ «Укресімбанк»

ЄДРПОУ: 22360064

IBAN: UA693223130000026004000028621

Якщо є можливість, переказ краще здійснювати через Приват24 по інтернету.
У випадку карантинних обмежень допускається здійснення переказу батьками учнів.
У такому випадку вони пересилають скан квитанції лише координатору освітнього закладу.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові, адреса платника)

Вид платежу	Дата	Сума
Благодійний внесок на проведення конкурсу «Бобер»		